



## PAGA EN LINEA TU RECIBO

### CREA TU USUARIO

1. Ingresa a la siguiente dirección: <https://www.simasmyf.gob.mx/pago-en-linea/>
2. Elegir el apartado "**Nuevo Usuario**"
3. Llenar los apartados siguientes:
  - **Nombre y Apellidos.**
  - **Dirección de correo electrónico.**
  - **Número de cuenta:** Es aquel número que aparece en el recibo (Esquina superior derecha).
  - **Contraseña:** Ingresar como mínimo 6 caracteres y máximo 32.
  - **Confirmar contraseña:** Volver a ingresar la contraseña para validar que sean correctas.
4. Habilitar la siguiente opción: "**Desea que se envíe recibo por correo electrónico**": Al activar esta opción habilitará el envío del recibo mensual por correo electrónico en formato PDF.
5. Al tener todos los campos llenos, dar clic en el botón "**Registrarse**".
6. Deberá aparecer el siguiente mensaje "**¡Registro exitoso!, ya esta activo en el sistema**"
7. Dar clic en el botón "**Volver** ", e ingresar con el numero de cuenta y su contraseña.



## PASO A PASO

1. Ingresa a la siguiente dirección: <https://www.simasmyf.gob.mx/pago-en-linea/>
2. Inicia sesión con tu **Número de cuenta y contraseña**.
3. Dar Clic en el apartado Consulta tu saldo, en donde aparecerán todas las cuentas cargadas al usuario.
4. Para proceder a pagar es necesario dar clic en el botón "**\$PAGAR**" de la cuenta a liquidar.
5. Aparecerá el recibo a pagar, luego dar clic en el Botón "**Continuar**".
6. Te redirige a una página de BBVA en donde es necesario llenar los siguientes datos:
  - **Correo electrónico**.
  - **Número de teléfono (10 dígitos)**.
7. Dar clic en el Botón "**Continuar**".
8. Seleccionar el dibujo de la tarjeta **Visa/MasterCard**.
9. Completar la siguiente información:
  - **Nombre del titular**: Nombre de la persona a quien esta la tarjeta.
  - **Número de tarjeta**: 16 dígitos de la tarjeta.
  - **Seleccionar Mes y Año**: De vencimiento de la tarjeta.
  - **Código de Seguridad(CVV2)**: 3 dígitos de la tarjeta (Tomar de referencia la imagen).
10. Seleccionar No soy un robot y dar clic en el Botón "**Pagar**".
11. Mostrará un resumen de la tarjeta y el monto a pagar, después de verificar que todo es correcto dar clic en el Botón "Continuar".
12. Finalmente aparecerá en la pantalla información del pago realizado.



## AGREGAR UN RECIBO

1. Ingresa a la siguiente dirección: <https://www.simasmyf.gob.mx/pago-en-linea/>
2. Inicia sesión con tu **Número de cuenta** y **contraseña**.
3. Seleccionar en el apartado "**Consulta tu saldo**".
4. Dar clic en el botón "**Agregar Recibo**"
5. Luego dar clic en el botón "**Nuevo**".
6. Teclear el **Número de cuenta** a registrar, en donde automáticamente traerá los datos que corresponden a la cuenta.
7. Por último dar clic en el botón "**Guardar**".

## ELIMINAR UN RECIBO

1. Ingresa a la siguiente dirección: <https://www.simasmyf.gob.mx/pago-en-linea/>
2. Inicia sesión con tu **Número de cuenta** y **contraseña**.
3. Seleccionar en el apartado "**Consulta tu saldo**".
4. Dar clic en el botón "**Eliminar Recibo**"
5. Seleccionar el **Número de cuenta** a eliminar.
6. Luego dar clic en el botón "**Eliminar**" Seleccionados.
7. Aparecerá el siguiente mensaje "**¿Desea eliminar los registros seleccionados?**", dar clic en el botón "**Aceptar**".
8. Dar clic en el Botón "**Volver**" para regresar al apartado **Consulta tu saldo**.