

DIAGNÓSTICO OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

| | | |
|---|--------------------------------------|--------------------|
| Sujeto Obligado: SIMAS MONCLOVA-FRONTERA | Fecha de evaluación: 20-04-17 | 1er Trimestre 2017 |
| Unidad de Atención: Rosalío Lumbreras Espinoza | Responsable de la evaluación: | Sub. De Evaluación |

| | Obligación de transparencia | puntos | Observaciones |
|---------|--|--------|---|
| Art. 18 | I. Vinculo Transparencia | ✓ | |
| | IV. Buzon de quejas electronico | ✓ | |
| | Obligación de transparencia | puntos | Observaciones |
| Art. 20 | Calendario Anual IPO | ✓ | |
| | Información pública de oficio | puntos | Observaciones |
| | I. Estructura Orgánica, facultades y responsabilidades R.H | ? | Falta agregar si hay o no puestos vacantes y los requisitos para acceder a ellos, las facultades y responsabilidades de los servidores públicos. |
| | II. Marco normativo aplicable | ✓ | Agregar Ley General de Transparencia y Constitución federal. |
| | III. Directorio de Servidores Públicos | ✓ | |
| | IV. Nombramientos, comisiones y licencias R.H | ? | Debe de adjuntar los nombramientos de los servidores públicos no solo mencionar el cargo. |
| | V. Remuneración mensual por puesto | ✓ | |
| | VI. Versión pública de la declaración patrimonial CONT. | ? | Falta agregar el listado de servidores públicos que no hayan rendido la declaración patrimonial |
| | VII. Importe por concepto de viáticos y gastos de representación | ✓ | |
| | VIII. Perfil de puestos y el curriculum de todos los servidores públicos | ✓ | |
| | IX. Convenios de colaboración que los sujetos obligados celebren | ✓ | |
| | X. Condiciones generales de trabajo | ✓ | |
| | XI. Planes, programas o proyectos con los indicadores de gestión | ✓ | |
| | XII. Listado con los servicios que ofrece, trámites, tiempos de respuesta, requisitos | ✓ | Agregar tiempos de respuesta |
| | XIII. Mecanismo de solicitudes, opiniones, quejas | ✓ | Agregar si se tienen que cumplir ciertos requisitos, tiempo de respuesta y si existen formatos. |
| | XIV. Mecanismo de participación ciudadana | ✓ | |
| | XV. Programas de subsidio, estímulos y apoyos que ofrece y requisitos para acceder | ? | En esta fracción se debe publicar si existen programas de subsidio, estímulos y apoyos que ofrece, incluyendo los montos y los requisitos para acceder a ellos. |
| | XVI. Beneficiarios de programas de subsidios, estímulos y apoyos | ✓ | |
| | XVII. Los padrones de beneficiarios de los programas sociales | ✓ | |
| | XVIII. Listado de personas físicas o morales a quienes se les entregue o permita usar recursos públi | ✓ | |

DIAGNOSTICO OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

| | | |
|---|--------------------------------------|--------------------|
| Sujeto Obligado: SIMAS MONCLOVA-FRONTERA | Fecha de evaluación: 20-04-17 | 1er Trimestre 2017 |
| Unidad de Atención: Rosalío Lumbreras Espinoza | Responsable de la evaluación: | Sub. De Evaluación |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Art. 21 | XIX. Listado de instituciones de beneficencia | ✓ | |
| | XX. Para los últimos 3 ejercicios fiscales, en lo general y por programa. | ✓ | |
| | XXI. Calendario de sesión o reuniones públicas | ✓ | Falta minuta de marzo, en caso de que no se haya celebrado indicar con nota informativa. |
| | XXII. Unidad de atención | ✓ | Falta información del Comité de transparencia |
| | XXIII. Catálogos documental | ✓ | |
| | XXIV. Solicitudes de acceso a la información | ✓ | |
| | XXV. Informes de avances de gestión financiera trimestral y la cuenta pública anual | ✓ | Agregar nota informativa de que aun no se cuenta con la información solicitada y la fecha de actualización. |
| | XXVI. La deuda pública | ✓ | |
| | XXVII. Los resultados de las auditorías | ✓ | Actualizar fecha a finales del primer trimestre que es el que se esta evaluando y si aun no cuenta con la información solicitada indicarlo en nota informativa. |
| | XXVIII. Proveedores y contratistas | ✓ | |
| | XXIX. Inspectores o visitantes | ✓ | |
| XXX. Los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier | ✓ | | |
| XXXI. La agenda mensual de eventos culturales o deportivos | ✓ | | |

DIAGNOSTICO OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

| | | |
|---|--------------------------------------|--------------------|
| Sujeto Obligado: SIMAS MONCLOVA-FRONTERA | Fecha de evaluación: 20-04-17 | 1er Trimestre 2017 |
| Unidad de Atención: Rosalío Lumbreras Espinoza | Responsable de la evaluación: | Sub. De Evaluación |

| | | |
|---|---------------|--|
| XXXII. Actas de entrega-recepción | ✓ | |
| XXXIII. La georreferenciación de obras públicas | ✓ | Indicar monto ejercido. |
| XXXIV. Expedientes clasificados como reservados | ✓ | |
| XXXV. Guía simple de los archivos | ✓ | |
| XXXVI. Concesiones, permisos y autorizaciones | ✓ | |
| XXXVII. Concesiones de transporte público | ✓ | |
| XXXVIII. Entrega de recursos públicos | ✓ | |
| XXXIX. Sistemas de pensiones | ✓ | |
| XL. Informe anual de actividades | ✓ | |
| XLI. Estadísticas o indicadores sobre los ingresos | ✓ | |
| XLII. Información desclasificada | ✓ | |
| XLIII. Preguntas más frecuentes | ✓ | |
| XLIV. Catálogo de información adicional | ✓ | |
| XLV. Informe de acciones realizadas por contingencias | ✓ | |
| XLVI. Las aportaciones nacionales e internacionales, para ayudar a los municipios o comunidades en emergencia o | ✓ | |
| XLVII. El listado de servidores públicos con sanciones definitivas | ✓ | |
| XLVIII. El listado del parque vehicular | ✓ | |
| XLIX. Información catastral | ✓ | |
| L. El proceso catastral de valuación de los predios | ✓ | |
| LI. Cualquier otra información | ✓ | |
| Gastos de publicidad oficial | puntos | Observaciones |
| I. Presupuesto aprobado | ✓ | |
| II. Contrato, monto y factura | ? | Faltan facturas |
| III. Nombre de la Campaña | ✓ | Nombre de la campaña de la publicidad no de la compañía. |
| IV. Fecha de inicio y fecha de termino | ✓ | |
| V. Dependencia o dirección que lo solicita | ✓ | |

DIAGNOSTICO OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

| | | |
|---|--------------------------------------|--------------------|
| Sujeto Obligado: SIMAS MONCLOVA-FRONTERA | Fecha de evaluación: 20-04-17 | 1er Trimestre 2017 |
| Unidad de Atención: Rosalío Lumbreras Espinoza | Responsable de la evaluación: | Sub. De Evaluación |

| | | | |
|---|-----------------------------------|---------------|-------------------------------|
| AT | VI. Tipo de medio de comunicación | 1 | |
| | VII. Costo por cm o por seg | 1 | No se establece por cm o seg. |
| | VIII. Padrón de proveedores | 1 | |
| | Obligaciones específicas | puntos | Observaciones |
| | I. Tarifas por sector y/o giro | 1 | |
| II. Teléfonos de atención, lugares de pago, calendario y horarios de distribución | 1 | | |
| III. Los estudios y sus resultados que se realicen sobre la calidad del agua | 1 | | |
| IV. Programa o lugar de explotación y el estado que guardan los pozos o fuentes de abastecimiento | 1 | | |
| V. Los estudios y sus resultados que, en su caso, se realicen de los mantos acuíferos | 1 | | |

| | |
|-----------------------|--------------|
| Suma de puntos | 63.00 |
|-----------------------|--------------|

DIAGNOSTICO OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

| | | |
|---|--------------------------------------|---------------------------|
| Sujeto Obligado: SIMAS MONCLOVA-FRONTERA | Fecha de evaluación: 20-04-17 | 1er Trimestre 2017 |
| Unidad de Atención: Rosalío Lumbreras Espinoza | Responsable de la evaluación: | Sub. De Evaluación |

| | |
|-------------------------------|--------------|
| Porcentaje por cumplir | 5.97% |
|-------------------------------|--------------|

| | |
|---|---------------|
| Porcentaje Total de cumplimiento | 94.03% |
|---|---------------|

No tiene información o no justifica la falta de la misma

Información desactualizada o incompleta

Información completa, confiable y oportuna